

SECTION 1: EN - ENGLISH	2
SECTION 2: FR - FRENCH	11
SECTION 3: ES - ESPAÑOL.....	19
SECTION 4: IT - ITALIAN	27
SECTION 5: DE - DEUTSCH	35
SECTION 6: NL - NEDERLANDS.....	42

SECTION 1: EN - ENGLISH

HolidayTaxis Group Ltd trading as HolidayTaxis

Terms And Conditions

HolidayTaxis Group Ltd t/a HolidayTaxis (referred to in the agreement as 'we, us or our') acts as a disclosed agent for third party transport providers (the "Supplier"). The contract for the provision of transport service is between you and the Supplier.

Our registered office is at 7th Floor, Tower 42, 25 Old Broad Street, EC2N 1HN, our company number is 4391036, and our VAT number is 868272191. Please read these terms and conditions carefully before making any booking, as they contain important information about your rights and obligations and you will be bound by them.

These booking conditions, in conjunction with the information set out on our website, and your voucher form the entire agreement between ourselves and yourselves and cover all bookings made through HolidayTaxis Group Ltd, including bookings made on the HolidayTaxis website.

1 Introduction

1.1 Please read these terms and conditions carefully before making your booking. By making a booking with us, you agree to be legally bound by these terms and conditions as they may be modified and posted on our web site from time to time as well as other information contained in the website and shown on your vouchers. Please also note that as you are contracting directly with the Supplier you may also be bound by their [terms and conditions of booking](#).

1.2 By ordering any services from our websites, you are entering into a contract with the Supplier for the supply of Services and not HolidayTaxis Group Ltd. You agree to be legally bound by these terms and conditions of use as they apply to your order.

1.3 If you do not wish to be bound by these terms and conditions then regrettably you may not place an order via our website.

2 Ordering

2.1 To place an order you must follow the ordering procedures set out on the order page of our website. All orders must be placed at least 48 hours in advance of your departure or, exclusively in the case of 'bookings on the day' orders, at least 2 hours in advance of your departure. It is your responsibility to ensure that both the pick-up and destination addresses that you, or someone on your behalf, have provided to us are complete and accurate. Correction of any errors made during the booking process will be subject to our Changes and Cancellations policy (clause 5).

2.2 We are entitled, on behalf of the Supplier, to refuse any order placed by you. We do not guarantee to successfully allocate a Supplier to every booking request. In the event that we are unable to allocate your booking request to a Supplier, we will send an email to advise you of that fact. An alternative may be offered which may include additional charges. We will acknowledge your booking request by issuing a booking voucher on behalf of the Supplier to the e-mail address you have given us upon ordering. Supplier details will only be provided if your booking is successfully allocated. Subject to clauses 3.3, 4 and 5, the order will then be fulfilled by the Supplier on the date set out in the booking voucher.

2.3 You confirm that all details you provide to us for the purpose of purchasing the Service from the Supplier will be correct, that the credit or debit card which you use is your own and that there are sufficient funds or credit facilities to cover the cost of the Service. We reserve the right to obtain validation of your credit or debit card details before providing you with the Service. If validation cannot be obtained and payment is not made, we reserve the right to cancel the booking on behalf of the Supplier concerned who will then not perform the Service.

2.4 For bookings that are successfully allocated to a Supplier, a voucher will be produced detailing your journey details, the Supplier's details and your unique voucher number. It is your responsibility to check the details of your booking on the voucher prior to travel and inform us if there are any errors. HolidayTaxis cannot be held responsible if the details entered at the time of placing your request are incorrect. You must present this to the driver at the start of your journey. The supplier can refuse the transfer if your booking voucher is not shown.

2.5 Disabilities and Medical Problems: If you or any member of your party has any medical problem or disability which may affect your transfer, please provide us with full details before we confirm your booking so that we can advise as to the suitability of your chosen arrangements if possible. Please inform us at the time of booking if any of the passengers are wheelchair users. Please also inform us as to whether the wheelchair is collapsible and the dimensions, so that we can ensure that the correct vehicle is booked to meet your needs.

2.6 Child Seats: As per the EU directive 2003/20/EC the following applies: Children must use the correct child seat until they are 135cm tall or age 12 (whichever they reach first). They then must wear an adult seatbelt. It is the lead passenger's responsibility to see that children are restrained correctly. However, there is an exemption for licensed vehicles, which can still carry children even if the correct child seat is not available. This only applies if they are not deemed mandatory by local legislature. If you are in any doubt then please contact the relevant supplier.

Licensed vehicles are subject to the following rules:

- Children under three, if in a licensed taxi/vehicle may travel unrestrained in the rear if

no child seat is available.

· For children aged three and above, they must use an adult seatbelt, if no child seat is available or taken.

Please note it is the customer's responsibility to advise HolidayTaxis in advance should child seats be required; these are not automatically added to the reservation. There may be an additional charge.

2.7 Shuttles: there will be no charge for children under 3 years of age (providing they sit on an adults lap, and do not occupy the front seats of the vehicle). Children aged 3 years and above always count as a passenger, occupy a seat and must be booked and paid for in full. Any Infants aged 2 years or under must be advised at time of booking to ensure they will be provided a seat.

2.8 Vehicle Type and description: please note when booking a transfer, this can be any type from a (limited) range of vehicles depending on destination, and we do not state the exact vehicle type you may receive.

3 Prices and Payment

Special note: Changes to and errors in advertised and confirmed prices and other website details sometimes occur. You must check the price of your chosen transfers at the time of booking.

3.1 Details of the prices for the Service, and the procedures for payment and delivery are displayed on our website. The applicable price of any Service is the price displayed on our website at the date and time of your order. The price of any Service on our website may change before you place an order. We try to ensure that our prices displayed on our website are accurate but the price on your order will need to be validated by us as part of the acceptance procedure (see clause 3.2 below). In accepting these terms and conditions once the price of the Service is confirmed, you waive your right to have the Service fare calculated on a taximeter.

3.2 We will inform you if a Service's correct price is higher than that stated in your order and you may cancel the order and decide whether or not to order the Service at the correct price. If you cancel the order, you will receive a refund of all monies you have paid.

3.3 Prices quoted are per vehicle - except in the case of shuttle transfers where per person rates are quoted.

3.4 You must pay by credit or debit card at the time of order as set out on the order page of our website. The cards we accept are set out on the order page of our website.

3.5 If you are booking via a Travel Agent, they are acting as a sub-agent on behalf of the Supplier. You do not have a contract with the Supplier for the supply of Services until full payment has been received by the Supplier. The Supplier will not accept any liability in

respect of any confirmed Services until full payment has been received by the Supplier. Once we have received the payment from the Travel Agent, we will be able to place your booking with the Supplier.

4 Special Requests

If you have any special requests, please let us know at the time of booking. We will endeavour to pass on all such requests to the Supplier, however we cannot guarantee that they will be met and we will have no liability to you if they are not.

5 Changes and Cancellations by You

Please note these instructions are for bookings made directly through this website and HolidayTaxis, any bookings made through a direct agent should be amended through the agent. Any amendments through the website that need to be made to the booking, including where an address has been incorrectly entered during the booking process, are subject to the availability of the Supplier and may incur additional charges. Amendments can be made directly online up to 3 days prior to the first (or only) sector of your transfer booked date, otherwise any amendment requests must be sent to us in writing, by email at admin@holidaytaxis.com or by calling through to within UK office hours only and will take effect from the day of receipt. **Special Note: Amendments cannot be made to 'bookings on the day' orders and, in the event of cancellations, these bookings are non-refundable.** Amendments outside of our UK office hours will not be accepted. Whilst we will try to assist, we cannot guarantee that any requests for amendments will be met. Charges may apply. Cancellations can be made directly online at any time prior to the first (or only) sector of your transfer booked date. [Charges may apply](#). Amendments and cancellations can only be accepted in accordance with the terms and conditions of the Supplier concerned. The Supplier may charge the cancellation or amendment charges shown in their [booking conditions](#) (which may be as much as 100% of the cost of the transfers and will normally increase closer to the date of departure). In addition, we reserve the right to charge an administration fee of £10 per booking for any amendments to Services or cancellations.

6 Changes and Cancellations by the Supplier

We will inform you as soon as reasonably possible if the Supplier needs to make a significant change to your confirmed Services or to cancel them. We will also use all reasonable efforts to find alternative suitable Services for you at no extra cost, but we will have no further liability to you.

7 Our Responsibility

7.1 We act as a booking agent. As such, we accept no responsibility for the actual provision of services. Our responsibilities are limited to publishing information on our website about the Services the Suppliers supply; passing on reservation information to

Suppliers and informing you of any enforced changes to the terms of your booking. We accept no responsibility for any information about the transfers that we pass on to you in good faith. We accept no liability for any illness, injury, death or loss of any kind. This includes loss, damage or theft of any luggage or personal belonging you or your party may be carrying. Any claim for loss, injury, illness or death should be pursued with the Supplier directly or may be covered under the terms of your insurance. We only accept liability to you for claims which arise solely as a result of our own negligence.

7.2 Descriptions of transfers provided are taken from information provided to us by the Supplier and we do not accept responsibility for any inaccuracies in such information, nor can liability be accepted for changes to facilities which are not communicated to us by the Supplier.

7.3 In the event that we are found liable to you on any basis whatsoever, our maximum liability to you is limited to twice the cost of your booking (or the appropriate proportion of this if not everyone on the booking is affected). We do not exclude or limit any liability for death or personal injury that arises as a result of our negligence or that of any of our employees whilst acting in the course of their employment.

8 Force Majeure

Force majeure means that neither we nor the Supplier will pay you compensation if we or the Supplier have to cancel or change any Service because of unforeseeable circumstances beyond our or the Supplier's control. These can include, but are not limited to, accidents and related delays, unplanned marches, demonstrations and organised disruption, police operations, unforeseen road hazards, terrorist activity and its consequences or the threat of such activity, riot, the act of any government or other national or local authority, industrial dispute, natural or nuclear disaster, fire, adverse weather conditions or other similar events outside our or the Supplier's control.

9 Your Responsibilities

9.1 It is your responsibility to travel with the booking voucher which lists arrival instructions (which differ at each airport) and all of the relevant local contact numbers in the event of an emergency and local office reconfirmation hours and contact number. This is made clear on your booking voucher and on the website. Neither us, nor the Supplier, will accept any responsibility for any loss of Service or other loss should you not travel with your booking voucher.

9.2 If your flight is diverted, we recommend that you contact our 24 hour helpline as soon as possible as they may be able to assist you in finding alternative transfer arrangements. Please note that neither we nor the supplier will be liable to pay for such alternative arrangements. Subject to their terms and conditions, it is the responsibility of the airline to transport you to your original destination airport.

10 If You Have a Complaint

10.1 If you encounter a problem with your Service, please inform the Supplier, or call us using the numbers given to you on your booking voucher, and we will immediately endeavour to investigate the matter with the Supplier on your behalf and put things right. Failure to notify us or the Supplier concerned of your complaint at this stage will affect our ability to investigate the matter complained of, and your rights under the contract with the Supplier.

10.2 If you have any service issues upon your return, in relation to services booked with us, you should direct them to us via the “Report Issues” button on our website or via email at customerservices@holidaytaxis.com or by post to Queensbury House, First Floor, Units 100A and 100B, 106 Queens Rd, Brighton and Hove, Brighton, BN1 3XF, UK. We will liaise with the Supplier and endeavour to resolve all service issues within 28 days of notification.

10.3 Please note that any complaints must be received in writing within 28 days of the return booking date. (If an outbound transfer only - then within 28 days of this date).

11 General

11.1 If you wish to rely on any variations to these terms and conditions, you should ensure that such variations are agreed with us in writing as soon as possible.

11.2 We may transfer or subcontract any or all of our rights and obligations under these terms and conditions at any time.

11.3 We may alter these terms and conditions from time to time and post the new version on our website, following which all use of our website will be governed by the new version. You must check the terms and conditions on the website regularly. The terms governing the purchase of any Service will be the terms in place at the time of your order.

11.4 A person who is not a party to our agreement or the agreement with the Supplier has no rights under the Contracts (Rights of Third Parties) Act 1999 to enforce any term of either agreement, but this does not affect any right or remedy of another party which exists or is available apart from that Act.

11.5 If any provision or term of these terms and conditions shall become or be declared illegal, invalid or unenforceable for any reason whatsoever, such term or provision shall be deleted but all other terms will remain valid.

11.6 Our terms and conditions and your use of our web site are governed by the laws of England and Wales, and in the event of any dispute under our contract, you agree to submit to the exclusive jurisdiction of the English courts.

11.7 Failure by either party to exercise any right or remedy under this agreement does not constitute a waiver of that right or remedy.

11.8 These terms and conditions, together with the privacy policy, any order form and payment method instructions, if any, replace all other terms and conditions previously applicable to the use of our website and/or sale of the Service on behalf of the Supplier.

12 Social Media Terms & Conditions

PLEASE READ THIS LICENSE AGREEMENT CAREFULLY. IT CONTAINS IMPORTANT TERMS THAT AFFECT YOUR LEGAL RIGHTS. WHEN YOU SEND THE HASHTAG #AGREE TO HOLIDAYTAXIS, YOU AGREE TO BE BOUND BY THE TERMS OF THIS LICENSE AGREEMENT.

12.1 You represent and warrant that you are at least 18 years old.

12.2 You represent and warrant that you (a) own and control all rights, title and interest in and to the Content you license or that you otherwise have all rights, permissions and consents necessary to post and use such Content (including, but not limited to, the right to use names, images and likenesses of any third party referenced or appearing in the Content); (b) have all rights necessary to provide The HolidayTaxis Group and its affiliates, agents, representatives, licensees and assigns with the license and rights set forth in Section 4 below; and (c) have complied with all applicable laws and regulations associated with acquiring and/or producing the Content. For the purposes of this Agreement, "Content" means photographs, text, graphics, moving images, sound, illustrations or any other materials (including any associated metadata or location information) (collectively, "Content"). For purposes of clarification, Content also includes any profile information you allow HolidayTaxis to access from third party social media platforms (such as Instagram, Twitter, and Facebook) in accordance with the authorisation procedures determined by the platform.

12.3 You hereby grant to HolidayTaxis a nonexclusive, royalty-free, worldwide, perpetual, irrevocable and fully sublicensable license to use, reproduce, modify, adapt, publish, translate, create derivative works from, distribute, perform and publicly display the Content you submit, in whole or in part, on HolidayTaxis's social media accounts, on or in any digital platforms of HolidayTaxis (including websites, apps and e-mail), and on third-party websites and apps for any purpose, including for promotional and publicity purposes. For purposes of clarification and not limitation, (a) this license includes, and you expressly consent to, HolidayTaxis's right to use and publicly display your name, image, likeness and persona; and (b) nothing in this license transfers your ownership of the Content to HolidayTaxis. Nothing in this license requires HolidayTaxis to use or publish your Content in any specific way or on a specific platform or use or publish your Content at all.

12.4 Any statements, remarks or claims contained or depicted in your Content will reflect your honest views and experiences. When referencing or depicting brands, products or services in your Content, you further agree to disclose any material connections you may have with HolidayTaxis or other third-party brands or sellers (such as if you are an employee, paid blogger or recipient of free products/services). You also agree to provide supporting information or documentation related to these statements, remarks, claims, views and experiences at HolidayTaxis's request.

12.5 You understand that you will not be paid for HolidayTaxis's use of your Content as described in this License Agreement. Each of us will bear our own expenses associated with this License Agreement.

12.6 You agree to take any actions (including execution of documents) reasonably requested by HolidayTaxis to effect, perfect or evidence the representations and/or licenses and rights set forth in this License Agreement.

12.7 You agree that you will not submit Content that:

- infringes any patent, trademark, trade secret, copyright or other intellectual or proprietary right of another;
- includes material that is unlawful, libellous, defamatory, obscene, pornographic, indecent, lewd, suggestive, violent, harassing, threatening, abusive, inflammatory, fraudulent or otherwise objectionable;
- displays, describes or encourages the use of a product or service that could be offensive, inappropriate or harmful to HolidayTaxis or any other person or depicts the use of a product in a manner that is contrary to any instruction or warnings relating to the product;
- impinges upon or violates the publicity, privacy or data protection rights of others; or
- makes or includes false or misleading statements, claims or depictions about a person, company, product or service.

Without limiting the foregoing, you agree that in conjunction with the production of your Content, you have not inflicted emotional distress or abuse on other people, have not publicly humiliated other people, have not assaulted, stalked or threatened other people, have not entered onto private property without permission, have not impersonated any other person or misrepresented your affiliation, title, or authority, and have not otherwise engage in any activity that may result in injury, death, property damage, and/or liability of any kind. HolidayTaxis will reject and/or remove any Content in which HolidayTaxis believes, in its sole discretion, that any such activities have occurred.

12.8 To the fullest extent allowed by law, you agree to release, discharge and indemnify HolidayTaxis and its employees, contractors, sponsors or any other person acting under HolidayTaxis's permission or authority, from any liability, claim, damage, judgement, cost, loss, expense (including reasonable solicitors' fees), by virtue of any publication or

use of the Content you submit or the name, image, likeness, persona or other information you provide in connection with such Content. You further agree to waive any rights to injunctive relief you may have in connection with this License Agreement.

12.9 This is the entire agreement between you and HolidayTaxis in relation to the Content you're licensing. If a court finds any provision of this License Agreement to be unreasonable or unenforceable in any respect, you agree that this License Agreement will nonetheless be enforced to the maximum extent to which it is found by the court to be legally enforceable.

12.10 This License Agreement will be governed by applicable laws of the United Kingdom, without reference to its choice of law rules. Nothing herein will be interpreted as a waiver of HolidayTaxis's rights to the Content under common law and statutes (such as rights of public domain and fair use).

SECTION 2: FR - FRENCH

HolidayTaxis Group Limited, nom commercial HolidayTaxis

Conditions générales

HolidayTaxis Group Limited, nom commercial HolidayTaxis (ci-après désignés par « nous », « notre/nos ») agit en tant qu'agent officiel pour des tierces parties fournisseurs de transport (le « Prestataire de services »). Le contrat de fourniture de transports est conclu entre vous et le Prestataire de services.

Notre siège social est situé au 7^e étage, Tour 42, 25 Old Broad Street, EC2N 1HN, notre numéro d'entreprise est le 4391036 et notre numéro de TVA est le 868272191. Veuillez lire ces Conditions générales très attentivement avant de faire une réservation car elles contiennent des informations importantes sur vos droits et obligations qui auront force obligatoire.

Les présentes conditions de réservation ainsi que les informations figurant sur notre site Web et sur votre bon de réservation constituent l'intégralité de l'accord entre nous et vous et couvrent toutes les réservations effectuées auprès de HolidayTaxis Group Limited, y compris celles passées sur le site Web de HolidayTaxis.

1 Introduction

1.1 Veuillez lire ces Conditions générales très attentivement avant de faire une réservation. En réservant chez nous, vous acceptez d'être soumis aux présentes Conditions générales ainsi qu'à leur éventuelle modification publiée sur notre site Web le cas échéant, et à toute autre information contenue sur le site Web et figurant sur vos bons de réservation. Nous attirons votre attention sur le fait que, comme vous passez un contrat direct avec le Prestataire de services, les [Conditions générales](#) de ce dernier peuvent également s'appliquer.

1.2 En commandant un de nos services sur nos sites Web, vous passez un contrat avec le Prestataire de services pour la fourniture de services, pas avec HolidayTaxis Group Limited. Vous acceptez d'être soumis aux présentes Conditions générales d'utilisation qui s'appliquent à votre commande.

1.3 Si vous n'acceptez pas les présentes Conditions générales, nous regrettons de ne pouvoir traiter votre commande sur notre site Web.

2 Passation de commande

2.1 Pour effectuer une commande, vous devez suivre les procédures stipulées sur la page Commande de notre site Web. Toutes les commandes doivent être effectuées au moins 48 heures avant votre départ.

2.2 Nous sommes habilités, au nom du Prestataire de services, à refuser toute commande que vous effectuez. Nous ne garantissons pas de réussir à attribuer un Prestataire de services à toutes les réservations. Dans le cas où nous ne pourrions satisfaire votre demande de réservation, nous vous en informerons par courrier électronique. Une solution de remplacement, assortie d'un supplément, pourra vous être proposée. Nous confirmerons votre demande de réservation en vous envoyant un bon de réservation au nom du Prestataire de services à l'adresse électronique fournie au moment de la commande. Les coordonnées du Prestataire de services ne seront fournies que si la réservation peut être satisfaite. Sous réserve des articles 3.3, 4.4 et 5, la commande sera alors effective et réalisée par le Prestataire de services à la date indiquée sur le bon de réservation.

2.3 Vous confirmez par la présente l'exactitude de tous les renseignements que vous nous fournissez dans le cadre de l'achat de Services auprès du Prestataire de services, que votre carte de crédit/débit est bien la vôtre et que vous disposez de suffisamment de fonds pour payer le Service. Nous nous réservons le droit de vérifier les informations de votre carte de crédit/débit avant de vous fournir le Service. Si aucune validation ne peut être obtenue et que le paiement échoue, nous nous réservons le droit d'annuler la réservation au nom du Prestataire de services, lequel ne fournira pas alors le Service.

2.4 En ce qui concerne les réservations attribuées à un Prestataire de services avec succès, un bon sera émis comportant tous les détails du transfert, les coordonnées du Prestataire de services et un numéro unique de bon. Il vous appartient de vérifier les informations de votre réservation sur le bon avant votre voyage et de nous informer en cas d'erreur. HolidayTaxis ne saurait être tenu pour responsable en cas d'inexactitude des données saisies au moment de la demande de réservation. Vous devez présenter ce bon au chauffeur au début du transfert. Le Prestataire de services se réserve le droit de refuser le transfert si le bon de réservation ne lui est pas présenté.

3 Tarifs et paiement

Remarque spéciale : parfois, des modifications et des erreurs sur les prix publiés et confirmés et sur d'autres détails affichés sur le site Web peuvent survenir. Vous devez vérifier le prix des transferts que vous avez sélectionnés au moment de la réservation.

3.1 Les tarifs du Service, les procédures de paiement et de livraison sont détaillés sur notre site Web. Le prix applicable de tout Service est celui affiché sur notre site Web à la date et à l'heure de votre commande. Nous sommes susceptibles de modifier le prix d'un Service sur notre site Web avant que vous ne passiez effectivement commande. Nous tâchons d'afficher les prix exacts sur notre site Web, mais le prix de votre commande doit être validé par nos soins au titre de la procédure d'acceptation (voir article 3.2 ci-dessous). En acceptant les présentes Conditions générales une fois le prix du Service confirmé, vous renoncez à votre droit de faire calculer le tarif du Service sur un taximètre.

3.2 Nous vous tiendrons informé(e) en cas de prix définitif supérieur à celui indiqué lors de la commande ; vous serez alors en droit d'annuler la commande et de décider si vous souhaitez commander le Service au prix définitif. Si vous annulez la commande, nous vous rembourserons les sommes que vous avez versées.

3.3 Les prix indiqués s'entendent par véhicule, sauf en cas de transferts par navette où les prix sont alors indiqués par personne.

3.4 Le paiement de la commande doit obligatoirement s'effectuer au moyen d'une carte de crédit/débit tel que stipulé sur notre page de commande sur notre site Web. Les cartes acceptées sont répertoriées sur la page de commande de notre site Web.

3.5 Si vous réservez par le biais d'un agent de voyage, sachez qu'ils agissent en tant qu'agent intermédiaire au nom du Prestataire de services. Aucun contrat n'est conclu avec le Prestataire de services pour la fourniture de Services tant que le paiement n'est pas effectué. Le Prestataire de services se dégage de toute responsabilité concernant tout Service confirmé tant que l'intégralité du paiement n'est pas reçue. Une fois le

paiement reçu de la part de votre agent de voyage, nous serons en mesure d'effectuer la réservation auprès du Prestataire de services.

4 Demandes spéciales

Si vous avez des demandes spéciales, veuillez nous en informer lorsque vous effectuez la réservation. Nous nous efforcerons de transmettre ces demandes au Prestataire de services. Toutefois, nous ne pouvons garantir qu'elles seront satisfaites et nous ne sommes nullement responsables si elles ne le sont pas.

5 Modifications et annulations par vous-même

Les modifications peuvent s'effectuer directement en ligne jusqu'à 3 jours avant le premier (ou unique) trajet de la date du transfert réservé. Dans le cas contraire, toute demande de modification doit nous être transmise par écrit, par e-mail à l'adresse admin@holidaytaxi.com ou en appelant le pendant les heures d'ouverture de bureau applicables au Royaume-Uni. Ladite modification prendra alors effet à compter du jour de sa réception. Les demandes de modification effectuées en dehors des heures de bureau applicables au Royaume-Uni ne seront pas acceptées. Malgré tous nos efforts, nous ne pouvons pas garantir que les demandes de modification seront satisfaites. Des frais peuvent s'appliquer. Les annulations peuvent se faire directement en ligne à tout moment avant la date de la première (ou unique) partie du transfert réservé. Des frais peuvent s'appliquer. Les modifications et annulations ne peuvent être acceptées que si elles sont conformes aux conditions générales du Prestataire de services concerné. Le Prestataire de services est habilité à facturer ces annulations ou modifications selon ses [conditions de réservation](#) publiées (ce surcoût peut atteindre 100 £ ou prix des transferts et augmente généralement à mesure que la date de départ se rapproche). De plus, nous nous réservons le droit de facturer des frais de gestion à hauteur de 10£ en cas de modification ou d'annulation des Services.

6 Modifications et annulations par le Prestataire de services

Nous vous informerons dès que possible si le Prestataire de services doit modifier de manière significative les Services confirmés ou les annuler. Nous ferons également tout notre possible pour trouver des solutions de remplacement qui vous conviennent sans surcoût, mais nous ne nous engageons nullement envers vous à cet égard.

7 Notre responsabilité

7.1 Nous sommes un agent de réservation. En tant que tel, nous déclinons toute responsabilité concernant la fourniture effective des services. Notre responsabilité se limite à la publication sur notre site Web d'informations concernant les Services proposés par le Prestataire de services, la transmission des informations relatives à la réservation aux Prestataires de services, et à vous informer en cas de modifications des conditions de votre réservation. Nous déclinons toute responsabilité concernant les informations sur les transferts que nous vous transmettons de bonne foi. Nous dégageons également notre responsabilité en cas de maladie, blessure, décès ou perte de quelque nature que ce soit. Ceci inclut les pertes, dommages ou vols de tout bagage ou effet personnel que vous ou vos accompagnants sont susceptibles de détenir. Toute plainte pour perte, blessure, maladie ou décès doit être déposée directement auprès du Prestataire de services ou est susceptible d'être couverte par votre police d'assurance. La seule responsabilité que nous endossons à votre égard concerne les réclamations qui résultent uniquement de notre propre négligence.

7.2 Les descriptions des transferts sont produites à partir d'informations que nous a fournies le Prestataire de services ; nous déclinons toute responsabilité si elles s'avéraient inexactes ou si les conditions étaient modifiées sans que le Prestataire de services nous ait avertis.

7.3 Si notre responsabilité à votre égard était engagée, quelle qu'en soit la nature, elle se limiterait à deux fois le prix de la réservation (ou une somme appropriée proportionnelle au nombre de personnes nommées sur la réservation qui sont affectées). Nous n'excluons ni ne limitons notre responsabilité en cas de décès ou de blessure corporelle provoquée à cause d'une négligence de notre part ou d'un de nos employés dans le cadre de son travail.

8 Force Majeure

Les cas de Force majeure impliquent qu'aucune compensation financière ne vous sera accordée (par nous ou le Prestataire de services) si nous (ou le Prestataire de services) devons annuler ou modifier le Service en raison d'événements imprévisibles échappant à notre contrôle ou à celui du Prestataire de services. Ces cas comprennent, sans s'y limiter, les accidents et les retards engendrés, les manifestations inopinées et les perturbations organisées, les manifestations des forces de police, les dangers routiers non prévisibles, le terrorisme et ses conséquences ou la menace d'une telle activité, les émeutes, les agissements d'un gouvernement ou d'une autre autorité nationale ou locale, les conflits industriels, les catastrophes naturelles ou nucléaires, les incendies,

les aléas climatiques ou tout autre événement similaire échappant à notre contrôle ou à celui du Prestataire de services.

9 Vos responsabilités

9.1 Il vous incombe de porter sur vous le bon de réservation. Celui-ci précise les instructions à suivre lorsque vous arrivez à l'aéroport (différentes pour chaque aéroport), tous les numéros de téléphone des contacts locaux en cas d'urgence, les horaires d'ouverture et le numéro de téléphone du bureau d'accueil local pour reconfirmer votre départ. Ces informations sont clairement indiquées sur votre bon de réservation ainsi que sur le site Web. Aucune responsabilité ne saurait être acceptée par nous ou le Prestataire de services si le service ne vous est pas délivré ou en cas de perte quelle qu'elle soit parce que vous ne détenez pas le bon de réservation.

9.2 Si votre vol est dérouté, nous vous recommandons de contacter notre assistance téléphonique 24 h/24 h dès que possible car nous pouvons vous aider à trouver une autre solution de transfert. Veuillez noter que ni nous ni le Prestataire de services ne nous acquitterons du coût de cette nouvelle solution de transfert. Selon les Conditions générales de la compagnie aérienne, il relève de sa responsabilité de vous acheminer vers l'aéroport de destination initial.

10 En cas de réclamation

10.1 Si vous avez un problème avec le service fourni, veuillez en informer le Prestataire de services ou nous appeler à l'aide des numéros indiqués sur votre bon de commande, et nous essaierons immédiatement d'étudier la question avec le Prestataire de services pour votre compte et de corriger le problème. Si vous ne notifiez pas votre réclamation à ce niveau à nos services ou au Prestataire de services, il se peut que nous ne puissions pas mener l'enquête objet de la réclamation correctement et que vos droits soient limités par rapport à votre contrat avec le Prestataire de services.

10.2 Si vous avez des problèmes avec les services réservés auprès de HolidayTaxis à votre retour, vous devez nous en faire part en cliquant sur le bouton "[Report Issues](#)" (Signaler un problème) de notre site Web ou en nous envoyant un e-mail à l'adresse customerservices@holidaytaxis.com, ou encore par courrier postal à Suite B, 2nd Floor Moore House, 13 Black Lion Street, Brighton, East Sussex, BN1 1ND, ROYAUME-UNI. Nous entrerons en contact avec le Prestataire de services et ferons notre possible pour résoudre le problème dans les 28 jours suivants la notification.

10.3 Nous insistons sur le fait que les réclamations doivent être reçues par nos soins sous forme écrite dans les 28 jours suivants la date de retour. (En cas de transfert à l'aller uniquement, 28 jours à partir de la date du transfert aller).

11 Généralités

11.1 Si vous souhaitez faire valoir une variante d'une disposition des présentes conditions générales, vous devez, dès que cela est possible, nous confirmer par écrit que ladite variante est valable.

11.2 Nous sommes en droit de transférer ou sous-traiter un ou plusieurs de nos droits et obligations énoncés dans les présentes conditions générales, et ce à tout moment.

11.3 Les présentes conditions générales peuvent parfois être modifiées. La nouvelle version sera publiée sur notre site Web et c'est celle qui fera foi pour toute utilisation ultérieure de notre site. Vous devez vérifier régulièrement nos conditions générales sur notre site Web. Les conditions régissant l'achat de Services seront celles en vigueur au moment de la commande.

11.4 Toute personne étrangère à notre accord ou à l'accord passé avec le Prestataire de services ne dispose d'aucun droit, conformément au Contracts (Rights of Third Parties) Act de 1999 (loi sur les droits au contrat de tierce parties), de faire appliquer une condition d'un des ces accords. Cela n'affecte en rien les droits ou recours d'une tierce partie qui existent en dehors de cette loi.

11.5 Si une des dispositions ou une des conditions des présentes conditions générales devenait illégal(e), invalide ou inapplicable ou était déclaré(e) tel(le) pour quelque raison que ce soit, ladite condition ou ladite disposition serait supprimée mais les autres conditions ou dispositions resteraient valides.

11.6 Les présentes conditions générales et l'utilisation que vous faites de notre site Web sont régis par les lois d'Angleterre et du Pays de Galles. En cas de litige découlant du contrat, vous acceptez de vous soumettre à la juridiction exclusive des tribunaux Anglais.

11.7 Le non-exercice par une partie d'un de ses droits ou recours dans le cadre de cet accord ne constitue en aucune façon un renoncement définitif à exercer ledit droit ou recours.

11.8 Les présentes conditions générales, la politique de confidentialité, tout formulaire de commande et les instructions sur le mode de paiement, s'il y en a, remplacent toutes les conditions générales précédemment applicables concernant l'utilisation de notre site Web et/ou la vente de Services au nom du Prestataire de services.

SECTION 3: ES - ESPAÑOL

HolidayTaxis Group Limited bajo el nombre comercial de HolidayTaxis

Términos y condiciones

HolidayTaxis Group Limited, bajo el nombre comercial de HolidayTaxis (en adelante, "nosotros", "nos" o "nuestro/s"), actúa como agente directo en nombre de proveedores de transporte terceros (en adelante, el "Proveedor"). El contrato para la prestación de los servicios de transporte se celebra entre usted y el Proveedor.

Nuestra oficina registrada se encuentra en la 7.^a planta, Torre 42, 25 Old Broad Street, EC2N 1HN, nuestro número de empresa es 4391036 y nuestro número de IVA es 868272191. Lea estos términos y condiciones detenidamente antes de efectuar una reserva, ya que contienen información importante sobre sus derechos y obligaciones, y usted estará sujeto a ellos.

Estas condiciones de reserva, junto con la información que figura en nuestro sitio web, y su vale componen el acuerdo completo entre nosotros y ustedes, y cubren todas las reservas hechas a través de HolidayTaxis Group Limited, incluidas las reservas hechas en el sitio web de HolidayTaxis.

1 Introducción

1.1 Lea estos términos y condiciones detenidamente antes de hacer su reserva. Al hacer una reserva con nosotros, usted acepta estar legalmente vinculado a estos términos y condiciones tal como puedan ser modificados y publicados en nuestro sitio web cuando se considere oportuno, así como cualquier otra información contenida en el sitio web y que figure en los vales. Tenga en cuenta además que, como usted contrata de forma directa los servicios del Proveedor, también puede estar sujeto a los [términos y condiciones de reserva](#) establecidos por éste.

1.2 Al solicitar cualquier servicio ofrecido en nuestros sitios web, usted celebra un contrato para la provisión de servicios con el Proveedor y no con HolidayTaxis Group Limited. Usted acepta estar legalmente vinculado a estos términos y condiciones de uso tal como se apliquen a su solicitud de Servicio.

1.3 Si no desea estar sujeto a estos términos y condiciones, lamentablemente no podrá hacer una solicitud de Servicio a través de nuestro sitio web.

2 Solicitud de Servicio

2.1 Para solicitar un Servicio, debe seguir los procedimientos de solicitud establecidos en la página de solicitud de Servicio de nuestro sitio web. Todas las solicitudes deben efectuarse al menos 48 horas antes de su salida.

2.2 Tenemos derecho, en nombre del Proveedor, a rechazar cualquier solicitud de Servicio que usted realice. No garantizamos la asignación satisfactoria de un Proveedor a cada solicitud de reserva. En el caso de no poder asignar su solicitud de reserva a un Proveedor, le enviaremos un mensaje de correo electrónico para notificárselo. Tal vez se le pueda ofrecer una alternativa, que puede incluir cargos adicionales. Acusaremos recibo de su solicitud de reserva mediante la emisión de un vale de reserva en nombre del Proveedor a la dirección de correo electrónico que haya indicado en el pedido. Se le proporcionarán los datos del Proveedor únicamente si su reserva se asigna correctamente. Sujeto a las cláusulas 3.3, 4.4 y 5, el Proveedor prestará el Servicio solicitado en la fecha establecida en el vale de reserva.

2.3 Usted confirma que todos los datos que nos proporciona con el fin de adquirir el Servicio del Proveedor son correctos, que es el titular de la tarjeta de crédito o débito que utiliza para efectuar el pago y que cuenta con los fondos o las facilidades de crédito suficientes para cubrir el coste del Servicio. Nos reservamos el derecho de obtener la validación de los datos de la tarjeta de crédito o débito antes de prestarle el Servicio. Si no podemos obtener la validación de tales datos y el pago no se efectúa, nos reservamos el derecho de cancelar la reserva en nombre del Proveedor quien, entonces, no prestará el Servicio solicitado.

2.4 Para las reservas correctamente asignadas a un Proveedor, se emitirá un vale con los detalles de su viaje, los detalles del Proveedor y su número único de vale. Es su responsabilidad comprobar los detalles de su reserva en el vale antes de viajar e informarnos si hay algún error. HolidayTaxis no se hace responsable si los datos introducidos en el momento de hacer la solicitud son incorrectos. Debe presentar el vale al chófer al comenzar el viaje. El proveedor puede negarse a realizar el traslado si no le muestra su vale de reserva.

3 Precios y pago

Nota especial: A veces se producen cambios y errores en los precios anunciados y confirmados y en otros detalles del sitio web. Debe comprobar el precio de los traslados que ha elegido en el momento de efectuar la reserva.

3.1 En nuestro sitio web puede ver los precios detallados del Servicio y los procedimientos de pago y prestación del Servicio contratado. El precio aplicable de cualquier Servicio es el precio que se muestra en nuestro sitio web en la fecha y a la hora en que efectúa la solicitud de Servicio. Podemos modificar el precio de cualquier Servicio en nuestro sitio web antes de que usted haga la solicitud. Tratamos de garantizar que los precios publicados en nuestro sitio web sean exactos, pero deberemos validar el precio del Servicio que solicite como parte del procedimiento de aceptación (consulte la cláusula 3.2 a continuación). Al aceptar estos términos y condiciones una vez que el precio del Servicio se confirma, usted renuncia a su derecho a que la tarifa del Servicio se calcule con taxímetro.

3.2 Le informaremos si el precio correcto de un Servicio es superior al que se especifica en su solicitud, y usted podrá cancelarlo y decidir si desea contratar el Servicio, o no, al precio correcto. Si cancela la solicitud de Servicio, le reembolsaremos el dinero que haya abonado.

3.3 Los precios presupuestados son por vehículo, salvo en el caso de servicios de enlace desde el aeropuerto hasta el hotel y viceversa, en los que las tarifas se calculan por persona.

3.4 Debe abonar con tarjeta de crédito o débito en el momento de efectuar la solicitud, tal y como se indica en la página de solicitud de Servicio de nuestro sitio web. En dicha página, también se indican las tarjetas que aceptamos.

3.5 Si hace la reserva a través de una agencia de viajes, ésta actúa como subagente del Proveedor. Usted no establece una relación contractual con el Proveedor para la provisión de Servicios hasta que éste no haya recibido el pago íntegro en concepto de los mismos. El Proveedor no se responsabilizará de ningún modo de Servicios confirmados hasta haber recibido el pago íntegro. Una vez recibido el pago de la agencia de viajes, podremos hacer la reserva con el Proveedor.

4 Solicitudes especiales

Nos debe informar sobre cualquier solicitud especial en el momento de efectuar la reserva. Haremos todo lo posible para pasar todas las solicitudes de este tipo al Proveedor, sin embargo no podemos garantizar que se cumplan y no tendremos ninguna responsabilidad hacia usted si no se cumplen.

5 Cambios y cancelaciones efectuados por usted

Se pueden realizar modificaciones directamente en línea hasta 3 días antes del primer (o único) tramo del traslado que ha reservado. Si no, debe enviarnos cualquier solicitud de modificación por escrito, por correo electrónico a admin@holidaytaxi.com o llamando a solo en horario comercial del Reino Unido, y entrará en vigor a partir del día de recepción. No se aceptarán modificaciones fuera del horario comercial del Reino Unido. Aunque vamos a tratar de ayudar, no podemos garantizar que las solicitudes de modificación se cumplan. Se podría aplicar una comisión. Las cancelaciones se pueden hacer directamente por Internet en cualquier momento antes del primer (o único) tramo del traslado que ha reservado. Se podría aplicar una comisión. Las modificaciones y cancelaciones sólo puede ser aceptadas de conformidad con los términos y condiciones del Proveedor en cuestión. El Proveedor puede cobrar los gastos de cancelación o modificación que se indican en sus [condiciones de reserva](#) (que pueden ascender hasta el 100% del coste de los traslados y suele aumentar al aproximarse la fecha de salida). Además, nos reservamos el derecho de cobrar una comisión de administración de 10 libras esterlinas por cualquier modificación de los Servicios o cancelaciones.

6 Cambios y Cancelaciones efectuados por el Proveedor

Le informaremos tan pronto como sea posible si el Proveedor tiene que hacer un cambio significativo en sus Servicios confirmados o si tiene que cancelarlos. También haremos todo lo posible para encontrar alternativas de servicios adecuados para usted sin costo adicional, pero no tendremos ninguna otra responsabilidad hacia usted.

7 Nuestra Responsabilidad

7.1 Nosotros actuamos como agente de reservas. Como tal, no aceptamos ninguna responsabilidad por la prestación de servicios en sí. Nuestras responsabilidades se limitan a publicar información en nuestra página web acerca de los Servicios que ofrecen los Proveedores, y transmitir información de reservas a los Proveedores e informarle de cualquier cambio aplicado a los términos de su reserva. No aceptamos

ninguna responsabilidad por cualquier información sobre los traslados que le transmitimos a usted de buena fe. No aceptamos ninguna responsabilidad por cualquier enfermedad, lesión, muerte o pérdida de ningún tipo. Esto incluye la pérdida, daño o robo de equipaje o enseres personales que lleven usted o su grupo. Cualquier reclamación por pérdida, lesión, enfermedad o muerte debe llevarse a cabo directamente con el Proveedor o puede ser cubierta por los términos de su seguro. Sólo aceptamos responsabilidad por las reclamaciones que se presenten únicamente como resultado de nuestra propia negligencia.

7.2 La descripción de los traslados ofrecidos, siempre se obtienen a partir de la información que nos brinda el Proveedor y no aceptamos responsabilidad por cualquier inexactitud en dicha información, ni podemos aceptar responsabilidad por cambios en las instalaciones que de los que no nos haya informado el Proveedor.

7.3 En el caso de que se declare que somos responsables hacia usted en cualquier forma, nuestra responsabilidad máxima se limitará al doble del coste de la reserva (o la proporción adecuada de esta si no todas las personas en la reserva se ven afectadas). No excluimos ni limitamos cualquier responsabilidad por muerte o lesiones personales que surja como resultado de nuestra negligencia o la de cualquiera de nuestros empleados durante el desempeño de su empleo.

8 Fuerza mayor

Fuerza mayor significa que ni nosotros ni el Proveedor le pagaremos indemnización si nosotros o el Proveedor tenemos que cancelar o cambiar cualquier Servicio debido a circunstancias imprevisibles más allá de nuestro control o el del Proveedor. Entre tales circunstancias se incluyen, sin carácter taxativo, accidentes y retrasos relacionados; marchas de protesta no planificadas; manifestaciones y disturbios organizados; operaciones policiales; peligros en la carretera imprevistos; actividad terrorista y sus consecuencias, o la amenaza de tal actividad; revuelta; el acto de cualquier gobierno o cualquier otra autoridad nacional o local; litigio industrial; desastre natural o nuclear; incendio y condiciones meteorológicas adversas u otros acontecimientos parecidos que queden fuera del control del Proveedor.

9 Sus responsabilidades

9.1 Es su responsabilidad viajar con el vale de reserva, en el cual se indican las instrucciones sobre la llegada (que son diferentes en cada aeropuerto), los números de

contacto locales importantes en caso de emergencia, los horarios de reconfirmación de la oficina local y el número de contacto. Esta información está claramente especificada en su vale de reserva y en el sitio web. Ni nosotros ni el Proveedor aceptamos ningún tipo de responsabilidad ni reclamaciones de indemnización por ninguna pérdida del Servicio u otra pérdida en el caso de que usted no viaje con su vale de reserva.

9.2 Si su vuelo se desvía, le recomendamos que llame a nuestra línea directa 24 horas lo antes posible, puesto que es posible que puedan ayudarle a reservar un traslado alternativo. Tenga en cuenta que ni nosotros ni el Proveedor seremos responsables de pagar por preparativos alternativos. En virtud de sus términos y condiciones, es responsabilidad de la aerolínea llevarle a su aeropuerto de destino original.

10 Si tiene alguna queja

10.1 Si detecta algún problema en el Servicio prestado, comuníquese al Proveedor, o llámenos a los números que aparecen en su vale de reserva. Nos esforzaremos por investigar el asunto con el Proveedor en su nombre e intentaremos solucionar el problema de inmediato. Si no nos notifica a nosotros o al Proveedor de su queja en este punto, se verá afectada nuestra capacidad de investigar el asunto objeto de la queja, al igual que sus derechos en virtud de este contrato con el Proveedor.

10.2 Si a su regreso tiene algún problema con el Servicio, en relación con los Servicios reservados por medio de HolidayTaxis, debe informarnos a través del botón "[Report Issues](#)" (Informar problemas) de nuestro sitio web o por correo electrónico a la dirección customerservices@holidaytaxis.com, o bien por correo postal a la dirección Suite B, 2nd Floor Moore House, 13 Black Lion Street, Brighton, East Sussex, BN1 1ND (Reino Unido). Actuaremos junto con el Proveedor y nos esforzaremos por solucionar todos los problemas que existan en relación con el Servicio en un plazo de 28 días a partir de la fecha de notificación.

10.3 Tenga en cuenta que las quejas deben presentarse por escrito en un plazo de 28 días desde la fecha de reserva de regreso. (Si el Servicio de transporte es sólo de ida, deberá presentar la queja en un plazo de 28 días posteriores a esta fecha.)

11 General

11.1 Si desea ampararse en cualquier modificación de estos términos y condiciones, debe asegurarse de acordar tales modificaciones con nosotros por escrito lo antes posible.

11.2 Podemos transferir o subcontratar algunos de nuestros derechos y obligaciones, o todos ellos, en virtud de estos términos y condiciones en cualquier momento.

11.3 Podemos modificar estos términos y condiciones cuando lo consideremos oportuno y publicar la nueva versión en nuestro sitio web; una vez hecho esto, todo uso de nuestro sitio web se regirá por esa versión. Debe revisar los términos y condiciones publicados en el sitio web regularmente. Los términos que rigen la adquisición de cualquier Servicio serán los términos vigentes en el momento en que efectúe su solicitud.

11.4 Todo aquel que no forme parte de este acuerdo con nosotros o del acuerdo con el Proveedor carece de derechos en virtud de la Ley de contratos (derechos de terceros) de 1999 [Contracts (Rights of Third Parties) Act 1999] que le permitan ejecutar los términos de cualquiera de los dos acuerdos; sin embargo, esto no afecta a los derechos o recursos de otra parte existente o que se encuentre disponible independientemente de dicha ley.

11.5 Si cualquier disposición o condición de estos términos y condiciones se convirtiera o declarara ilícita, no válida o inexigible por el motivo que fuera, tal disposición o condición será eliminada, pero el resto de las condiciones seguirá siendo válido.

11.6 Estos términos y condiciones, así como el uso que usted haga de nuestro sitio web, se rigen por las leyes de Inglaterra y Gales y, en el caso de cualquier tipo de conflicto en virtud de este contrato, usted acepta someterse a la jurisdicción exclusiva de los tribunales ingleses.

11.7 Si alguna de las partes no ejerciera algún derecho o recurso en virtud del presente acuerdo, esto no constituiría una renuncia a dicho derecho o recurso.

11.8 Estos términos y condiciones, junto con la directiva de privacidad, cualquier formulario de pedido e instrucciones sobre los métodos de pago, de haberlas, sustituyen todos los términos y condiciones aplicables anteriormente al uso de nuestro sitio web o a la venta del Servicio en nombre del Proveedor.

SECTION 4: IT - ITALIAN

HolidayTaxis Group Limited (nome commerciale: HolidayTaxis)

Termini e condizioni

HolidayTaxis Group Limited (nome commerciale: HolidayTaxis, nel presente accordo identificata dai termini "noi" o "nostro/nostra/nostri") opera come rappresentante apparente per fornitori di servizi di trasporto terzi (il "Fornitore"). Il contratto per la fornitura di servizi di trasporto intercorre fra voi e il Fornitore.

La nostra sede legale si trova al 7° piano, Torre 42, 25 Old Broad Street, EC2N 1HN, il nostro numero di registrazione è 4391036 e il nostro numero di partita IVA è 868272191.

Si raccomanda di leggere con attenzione i termini e le condizioni indicati di seguito prima di effettuare qualsiasi prenotazione, in quanto contengono importanti informazioni relative ai vostri diritti e agli obblighi che siete contrattualmente tenuti a rispettare.

Le presenti condizioni di prenotazione, unitamente alle informazioni pubblicate sul nostro sito web e al vostro voucher costituiscono l'accordo stipulato fra noi e voi e sono applicabili a tutte le prenotazioni effettuate tramite HolidayTaxis Group Limited, nonché alle prenotazioni effettuate tramite il sito web di HolidayTaxis.

1 Introduzione

1.1 Si raccomanda di leggere con attenzione i termini e le condizioni indicati di seguito prima di effettuare la prenotazione. Effettuando una prenotazione presso di noi, vi impegnate a osservare i termini e le condizioni indicati di seguito nella loro versione modificata e aggiornata di volta in volta pubblicata sul nostro sito web, nonché altre informazioni contenute nel nostro sito web e indicate sui vostri voucher. Si fa inoltre notare che, poiché il contratto intercorre tra voi e il fornitore, potreste anche essere tenuti a osservare i [termini e le condizioni di prenotazione](#) del fornitore stesso.

1.2 Al momento dell'ordinazione di servizi sul nostro sito web, si instaura un contratto fra voi e il Fornitore in merito alla fornitura dei servizi, e non HolidayTaxis Group Limited. Vi impegnate quindi a osservare i termini e le condizioni di tale contratto applicabili al vostro ordine.

1.3 Se desiderate non impegnarvi a osservare tali termini e condizioni, non potete purtroppo effettuare prenotazioni tramite il nostro sito web.

2 Ordini

2.1 Per inviare un ordine è necessario seguire le procedure di ordinazione illustrate nella pagina del sito web dedicata agli ordini. Tutti gli ordini devono essere inviati almeno 48 ore prima della partenza.

2.2 Ci riserviamo la facoltà, per conto del Fornitore, di rifiutare ordini a nostra discrezione. Non garantiamo di essere in grado di assegnare un Fornitore a tutte le richieste di prenotazione che ci pervengono. Qualora non fossimo in grado di assegnare la vostra prenotazione a un fornitore, vi invieremo un messaggio e-mail per informarvene. In tal caso potremmo offrirvi una soluzione alternativa, che può comportare l'addebito di ulteriori spese. Confermiamo la vostra richiesta di prenotazione emettendo un voucher di prenotazione per conto del Fornitore e inviandolo all'indirizzo e-mail che ci avete comunicato durante la procedura di ordinazione. I dati del Fornitore saranno comunicati solo se la vostra prenotazione viene correttamente assegnata. In osservanza delle clausole 3.3, 4.4 e 5 del presente accordo, l'ordine viene quindi eseguito dal Fornitore alla data indicata nel voucher di prenotazione.

2.3 Nell'ambito del presente contratto confermate che i dati da voi forniti ai fini dell'acquisto del Servizio dal Fornitore sono corretti e, inoltre, che la carta di credito/carta di prelievo che utilizzate per la transazione è intestata a voi e contiene fondi sufficienti per il pagamento del Servizio. Prima di fornire il Servizio, ci riserviamo il diritto di ottenere una convalida dei dati relativi alla vostra carta di credito/di prelievo. Qualora non sia possibile ottenere tale convalida e il pagamento non avvenga, ci riserviamo il diritto di annullare la prenotazione per conto del Fornitore, il quale in tal caso non effettuerà il Servizio.

2.4 Per le prenotazioni che vengono correttamente assegnate a un Fornitore sarà emesso un voucher contenente i dati relativi al vostro viaggio, i dati del Fornitore e il numero di voucher associato univocamente a voi. È vostra responsabilità controllare, prima del viaggio, i dettagli della prenotazione riportati sul voucher, informandoci in caso di errori. HolidayTaxis non può essere considerata responsabile di eventuali errori o imprecisioni dei dati che avete immesso al momento della vostra richiesta. È necessario presentare il voucher al conducente del mezzo all'inizio del viaggio. Il Fornitore può rifiutarsi di eseguire il transfer se non gli viene mostrato il voucher di prenotazione.

3 Prezzi e condizioni di pagamento

Attenzione: è possibile che talvolta si verifichino errori o modifiche dei prezzi pubblicizzati e confermati, così come di altre informazioni del sito web. Verificate sempre, al momento della prenotazione, il costo del transfer desiderato.

3.1 I dati dettagliati relativi ai nostri prezzi per il Servizio, nonché le procedure di pagamento e consegna sono visualizzate sul nostro sito web. Il prezzo applicato al Servizio è il prezzo visualizzato nel nostro sito web al momento dell'ordine. Ci riserviamo il diritto di modificare il prezzo di qualsiasi Servizio indicato sul nostro sito web in qualsiasi momento, prima del vostro ordine. Sebbene ci impegniamo a garantire che i prezzi visualizzati sul nostro sito web siano esatti, le nostre procedure interne di accettazione prevedono sempre una convalida del prezzo (vedere la clausola 3.2 in questo documento). Accettando i presenti termini e condizioni dopo che è stato confermato il prezzo del servizio rinunciate al diritto di calcolare il costo del servizio in base alla lettura del tassametro.

3.2 Qualora dopo tale convalida il prezzo esatto di un Servizio sia più elevato di quello indicato nell'ordine, ve ne informeremo; a questo punto, avrete la facoltà di annullare l'ordine e decidere se ordinare il Servizio al prezzo corretto. Se decidete di annullare l'ordine e non procedere, riceverete un rimborso completo dell'intero importo pagato.

3.3 I prezzi indicati si intendono per veicolo, tranne nel caso di transfer in navetta, per i quali sono indicati i prezzi per persona.

3.4 Siete tenuti a effettuare il pagamento tramite carta di credito/di prelievo al momento dell'ordine, in base alle procedure di ordinazione indicate nel nostro sito web. Le carte che accettiamo sono indicate nella pagina degli ordini del nostro sito web.

3.5 Se prenotate tramite un Agente di viaggio, questi opera in qualità di subagente per conto del Fornitore. Il vostro contratto con il Fornitore per la fornitura dei servizi non sussiste fino al momento in cui è stato ricevuto il pagamento dell'intero importo previsto. Il Fornitore non accetta alcuna responsabilità in merito ai servizi confermati fino al momento in cui è stato ricevuto il pagamento dell'intero importo previsto. Al

momento del ricevimento del vostro pagamento dall'Agente di viaggio saremo in grado di inviare la vostra prenotazione al Fornitore.

4 Richieste speciali

Vi preghiamo di segnalarci qualsiasi richiesta speciale al momento della prenotazione. Ci impegniamo a trasmettere tali richieste al Fornitore, tuttavia non possiamo garantire che tali richieste saranno soddisfatte e non ci assumeremo alcuna responsabilità nel caso in cui non lo fossero.

5 Modifiche e cancellazioni da parte vostra

È possibile apportare modifiche direttamente online fino a 3 giorni prima della data della prima (o unica) parte del trasferimento prenotato; negli altri casi ogni richiesta di modifica deve esserci inviata per iscritto, via e-mail all'indirizzo admin@holidaytaxi.com oppure chiamando esclusivamente durante gli orari di ufficio della sede del Regno Unito, e diventerà effettiva a partire dal giorno del ricevimento. Non saranno accettate richieste di modifiche effettuate al di fuori degli orari di ufficio della sede del Regno Unito. Sebbene ci impegniamo ad assistervi, non possiamo garantire che tutte le richieste di modifica possano essere soddisfatte. In tal caso può venire applicato l'addebito di spese. È possibile effettuare una cancellazione direttamente online in qualsiasi momento prima della data della prima (o unica) parte del trasferimento prenotato. In tal caso può venire applicato l'addebito di spese. Modifiche e cancellazioni possono essere accettate esclusivamente in conformità con i termini e le condizioni del Fornitore in questione. Il Fornitore ha facoltà di modificare le tariffe per la cancellazione e la modifica che sono riportate nelle sue [condizioni di prenotazione](#) (che potrebbero ammontare fino al 1000€ del costo del transfer e che solitamente aumentano con l'avvicinarsi della data di partenza). Inoltre, ci riserviamo il diritto di addebitare 10.00£ di spese amministrative nel caso in cui siano apportate modifiche o cancellazioni ai Servizi.

6 Modifiche e cancellazioni da parte del Fornitore

Vi informeremo il prima possibile nel caso in cui il Fornitore decidesse di apportare modifiche sostanziali ai Servizi confermati, così come cancellazioni. Faremo quindi il possibile per trovare Servizi alternativi senza alcun addebito aggiuntivo, ma non ci assumeremo alcuna responsabilità in merito.

7 Le nostre responsabilità

7.1 Il nostro ruolo è quello di un'agenzia di prenotazione. Non accettiamo quindi alcuna responsabilità in merito all'effettiva fornitura dei servizi. Le nostre responsabilità sono limitate alla pubblicazione, sul nostro sito web, delle informazioni circa i servizi forniti dai fornitori, così come all'inoltro delle informazioni di prenotazione ai Fornitori e all'inoltro a voi di qualsiasi modifica applicata alle condizioni della vostra prenotazione. Non ci assumiamo alcuna responsabilità in merito alle informazioni sui transfer da noi fornite in buona fede. Non ci assumiamo alcuna responsabilità per malattie, lesioni, morte o perdite di alcun tipo. Fra queste figurano perdita, danni o furto relativi a bagagli o oggetti personali trasportati da voi o dal gruppo di viaggio. Qualsiasi reclamo in merito a perdite, lesioni, malattie o morte deve essere inoltrato direttamente al Fornitore e potrebbe essere coperto dall'assicurazione di quest'ultimo. Accettiamo esclusivamente responsabilità in merito a reclami che abbiano origine unicamente da atti di negligenza da parte nostra.

7.2 Le descrizioni dei transfer forniti sono derivate dalle informazioni a noi fornite dal Fornitore e non ci assumiamo alcuna responsabilità in caso di inesattezze, né in caso di modifiche apportate dal Fornitore senza che quest'ultimo ci abbia informato a riguardo.

7.3 Nel caso in cui dovessimo risultare responsabili nei vostri confronti in qualsivoglia forma, la nostra responsabilità massima nei vostri confronti è limitata al doppio del costo della vostra prenotazione (oppure alla proporzione calcolata in base al numero di passeggeri coinvolti). Non escludiamo o limitiamo qualsiasi responsabilità in caso di morte o lesioni personali risultanti da negligenza da parte nostra o da parte dei nostri dipendenti durante lo svolgimento delle loro mansioni lavorative.

8 Forza maggiore

Forza maggiore significa che né noi né il Fornitore riconosceremo alcun risarcimento nel caso in cui noi oppure il Fornitore dovessimo cancellare o modificare un Servizio in seguito a circostanze impreviste e al di fuori del nostro controllo. Tali circostanze possono includere, ma non si limitano a, incidenti e ritardi derivanti, cortei e dimostrazioni non previsti, eventi di disturbo organizzati, operazioni di polizia, situazioni pericolose impreviste di traffico stradale, attività terroristiche e relative conseguenze, nonché la minaccia di tali attività, sommosse, atti di governo o altre autorità locali, scioperi, disastri naturali o nucleari, incendi, grave maltempo o altri eventi simili al di fuori del controllo del Fornitore.

9 Le vostre responsabilità

9.1 È vostra responsabilità viaggiare con il voucher di prenotazione, sul quale sono riportati le istruzioni per la procedura di arrivo (variabile da un aeroporto all'altro) e tutti i numeri di contatto da utilizzare in caso di emergenza, nonché gli orari per la riconferma agli uffici locali. Questa condizione è indicata chiaramente sul vostro voucher di prenotazione e sul sito web. Noi e il Fornitore non accettiamo alcuna responsabilità per eventuali perdite di servizio o altre perdite qualora non abbiate il voucher di prenotazione con voi al momento del viaggio.

9.2 Nel caso in cui il vostro volo fosse dirottato altrove, raccomandiamo di contattare la nostra helpline, disponibile 24 ore su 24, il più presto possibile, poiché i nostri operatori potrebbero essere in grado di aiutarvi a trovare un transfer alternativo. Attenzione: né noi né il fornitore saremo responsabili del pagamento di tale transfer alternativo. In base ai termini e alle condizioni di volo, la compagnia aerea ha la responsabilità di farvi giungere al vostro aeroporto di destinazione.

10 In caso di reclamo

10.1 In caso di problemi con il servizio fornito, vi preghiamo di informare il fornitore del servizio, oppure di chiamarci ai numeri indicati sul voucher di prenotazione. Faremo del nostro meglio per verificare e risolvere immediatamente il problema con il fornitore per vostro conto. La mancata notifica del reclamo in tale fase, a noi o al Fornitore, influirà sulla nostra capacità di effettuare indagini sulla questione oggetto del reclamo e sui vostri diritti ai sensi del presente contratto.

10.2 Qualora vi siano questioni che desiderate sollevare al momento del vostro ritorno in relazione ai servizi prenotati tramite HolidayTaxis, siete pregati di informarcene utilizzando il pulsante "[Report Issues](#)" (Segnala problemi) presente sul nostro sito web oppure inviando un messaggio e-mail a customerservices@holidaytaxis.com ovvero tramite posta normale all'indirizzo Suite B, 2nd Floor Moore House, 13 Black Lion Street, Brighton, East Sussex, BN1 1ND, Regno Unito. In tal caso, ci metteremo in contatto con il Fornitore e ci adopereremo per risolvere ogni questione relativa al Servizio entro 28 giorni dalla notifica.

10.3 Qualsiasi reclamo deve essere ricevuto in forma scritta entro 28 giorni dalla data di ritorno indicata nella prenotazione. (Nei casi di transfer di sola andata, tale scadenza è di 28 giorni dalla data di tale transfer).

11 Condizioni generali

11.1 Qualora desideriate applicare variazioni ai termini e alle condizioni del presente accordo, siete tenuti a comunicarci tali variazioni in forma scritta al più presto possibile.

11.2 Ci riserviamo la facoltà di trasferire o subappaltare in qualsiasi momento una parte o la totalità dei nostri diritti e obblighi definiti nei termini e nelle condizioni del presente accordo.

11.3 Ci riserviamo la facoltà di modificare periodicamente i termini e le condizioni del presente accordo e di pubblicarne la nuova versione sul nostro sito web; successivamente alla pubblicazione, l'uso del nostro sito web sarà regolato dalla più recente versione. Siete tenuti a verificare i termini e le condizioni pubblicati sul sito web periodicamente. Le condizioni che regolano l'acquisto di qualsiasi Servizio saranno quelle vigenti al momento dell'ordine.

11.4 Qualsiasi persona che non sia parte contraente del presente accordo o dell'accordo con il Fornitore non ha alcun diritto, ai sensi del Contracts (Rights of Third Parties) Act 1999, di dare esecuzione all'accordo stesso; questo, tuttavia, non invalida in alcun modo il diritto o la facoltà di richiedere risarcimento di altre parti qualora il diritto o la facoltà di tale parte esista indipendentemente dalla suddetta normativa.

11.5 Nel caso in cui qualsiasi termine o condizione del presente accordo divenga o sia dichiarato illegale, invalido o non tutelabile in giudizio per qualsiasi motivo, si procederà a eliminare tale termine o disposizione, ma tutti i rimanenti termini dell'accordo resteranno validi.

11.6 I termini e le condizioni del presente accordo e il vostro uso del nostro sito web sono disciplinati dalle leggi di Inghilterra e Galles; nell'eventualità di controversie relative al presente contratto, acconsentite ad assoggettarvi alla giurisdizione esclusiva delle corti del territorio inglese.

11.7 I casi in cui una delle parti contraenti non eserciti un proprio diritto o la facoltà di richiedere risarcimenti non costituiscono una rinuncia di tale diritto o facoltà di risarcimento.

11.8 I termini e le condizioni indicati nel presente accordo, unitamente alla normativa sulla privacy, e a eventuali moduli di ordinazione e istruzioni sui metodi di pagamento, sostituiscono tutti i termini e le condizioni applicabili in precedenza all'uso del nostro sito web e/o alla vendita del Servizio per conto del Fornitore.

SECTION 5: DE - DEUTSCH

HolidayTaxis Group Limited unter den Handelsnamen HolidayTaxis.com

Allgemeine Geschäftsbedingungen

HolidayTaxis Group Limited unter dem Handelsnamen HolidayTaxis.com and Where2Guv (in der Vereinbarung bezeichnet als „wir“, „uns“ oder „unser(e)“) tritt als unmittelbarer Vertreter für Drittanbieter von Transportleistungen auf (der „Anbieter“). Der Vertrag über die Bereitstellung eines Transportdienstes besteht zwischen Ihnen und dem Anbieter.

Unser eingetragener Firmensitz befindet sich im 7. Stock, Turm 42, 25 Old Broad Street, EC2N 1HN, unsere Firmennummer lautet 4391036 und unsere Umsatzsteuer-Identifikationsnummer 868272191.

Bitte lesen Sie diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen sorgfältig durch, bevor Sie eine Buchung tätigen, denn sie enthalten für Sie verbindliche Informationen über Ihre Rechte und Pflichten.

Zusammen mit den auf unserer Website und Buchungssystemen angegebenen Informationen stellen diese Buchungskonditionen und Ihr Beleg die gesamte Vereinbarung zwischen uns und Ihnen dar und umfassen sämtliche über HolidayTaxis Group Limited vorgenommenen Buchungen, einschließlich Buchungen, die auf der Website von HolidayTaxis.com and Where2Guv vorgenommen wurden.

1 Einführung

1.1 Bitte lesen Sie diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen sorgfältig durch, bevor Sie Ihre Buchung tätigen. Indem Sie eine Buchung bei uns tätigen, erklären Sie sich mit diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen und den Änderungen einverstanden, die von Zeit zu Zeit auf unserer Website veröffentlicht werden, sowie mit den anderen auf der Website oder Buchungssystemen angezeigten und auf Ihren Belegen aufgedruckten Informationen. Bitte beachten Sie auch, dass Sie einen Vertrag direkt mit dem Anbieter abschließen und deshalb auch dessen [Buchungsbedingungen verbindlich sein könnten](#).

1.2 Indem Sie beliebige Dienstleistungen über unsere Websites oder ein Buchungssystem bestellen, schließen Sie einen Vertrag über die Bereitstellung solcher Dienstleistungen mit dem Anbieter ab und nicht mit HolidayTaxis Group Limited. Sie erkennen diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen, soweit sie auf Ihre Buchung Anwendung finden, als rechtlich verbindlich an.

1.3 Wenn Sie diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen nicht als verbindlich anerkennen möchten, dürfen Sie leider keine Buchung über unsere Website oder ein Buchungssystem tätigen.

2 Buchung

2.1 Um eine Bestellung vorzunehmen, befolgen Sie bitte die Hinweise zum Bestellvorgang, die Sie auf der Bestellseite unserer Website oder des Buchungssystems finden. Alle Buchungen müssen mindestens 48 Stunden vor Ihrer Abreise getätigt werden.

2.2 Wir sind dazu berechtigt, im Namen des Anbieters, in seltenen Fällen, die von Ihnen getätigte Buchung abzulehnen. Wir übernehmen keine Garantie dafür, dass wir für jede Buchungsanfrage einen entsprechenden Anbieter zuweisen können. Sollten wir für Ihre Buchungsanfrage keinen Anbieter zuweisen können, werden wir Ihnen dies per E-Mail mitteilen. Eventuell wird eine Alternative angeboten, die zusätzliche Kosten einschließen kann. Wir bestätigen Ihre Buchungsanfrage, indem wir Ihnen im Namen des Anbieters einen Buchungsbeleg ausstellen und an die E-Mail-Adresse senden, die Sie uns bei der Buchung mitgeteilt haben. Angaben zum Anbieter werden erst bereitgestellt, wenn Ihre Buchung erfolgreich zugeteilt wurde. Nach Maßgabe der Bestimmungen 3.3, 4.4 und 5 wird dann die gebuchte Dienstleistung vom Anbieter an dem Tag erbracht, der im Buchungsbeleg angegeben ist.

2.3 Sie bestätigen, dass alle Angaben, die Sie uns zum Zweck des Erwerbs der Dienstleistung vom Anbieter machen, richtig sind, dass die Kredit- bzw. EC-Karte, die Sie benutzen, Ihre eigene ist und dass die Karte zur Zahlung der Leistung ausreichend gedeckt ist. Wir behalten uns das Recht vor, Ihre Kredit- bzw. EC-Karte validieren zu lassen, bevor die Dienstleistung erbracht wird. Wenn die Validierung nicht durchgeführt werden kann und keine Zahlung erfolgt, behalten wir uns das Recht vor, die Buchung im Namen des Anbieters zu stornieren, der die Dienstleistung dann nicht erbringen wird.

2.4 Für Buchungen, die erfolgreich einem Anbieter zugeteilt wurden, wird ein Beleg mit Ihren Reisedaten, den Daten des Anbieters und Ihrer eindeutigen Belegnummer ausgestellt. Es liegt in Ihrer Verantwortung, die Angaben Ihrer Buchung auf dem Beleg vor Reiseantritt zu prüfen und uns über evtl. Fehler zu informieren. Im Falle, dass die Daten, die zum Zeitpunkt der Buchungsanfrage eingegeben wurden, fehlerhaft sind, kann HolidayTaxis.com and Where2Guv nicht dafür haftbar gemacht werden. Der Beleg ist dem Fahrer bei Fahrtantritt vorzulegen. Falls Sie Ihren Buchungsbeleg nicht vorlegen, kann der Anbieter den Transfer verweigern.

3 Preise und Zahlung

Besonderer Hinweis: Es können gelegentlich Änderungen und Fehler bei veröffentlichten und bestätigten Preisen und anderen Website-Inhalten vorkommen. Sie müssen den Preis Ihres gewählten Transfers daher bei der Buchung überprüfen.

3.1 Angaben zu unseren Preisen für die Leistung sowie zur Zahlungsweise und zur Leistungserbringung finden Sie auf unserer Website. Als Preis für die Leistung gilt der

auf unserer Website am Datum und zur Uhrzeit Ihrer Buchung angegebene Preis. Es ist möglich, dass die Preise für Leistungen auf unserer Website geändert werden, bevor Sie Ihre Buchung vornehmen. Wir sind bestrebt sicherzustellen, dass die Preise auf unserer Website korrekt sind, aber der Preis auf Ihrer Buchung muss von uns als Teil des Bestätigungsverfahrens validiert werden (siehe Punkt 3.2). Durch Annahme dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen nach Bestätigung des Preises verzichten Sie auf das Recht, den Fahrpreis mit dem Taxameter berechnen zu lassen.

3.2 Wir werden Sie entsprechend informieren, wenn der korrekte Preis für eine Leistung höher ist als der in Ihrer Buchung genannte Preis. Sie können dann die Buchung kostenfrei stornieren, bzw. entscheiden, ob Sie die Leistung zum korrekten Preis in Anspruch nehmen möchten. Wenn Sie die Buchung stornieren, werden wir den bereits gezahlten Betrag vollständig zurückerstatten.

3.3 Die genannten Preise gelten pro Fahrzeug - außer bei Shuttle-Transfers, bei denen Preise pro Person angegeben sind.

3.4 Bei Buchungen über unsere Website, müssen Sie, entsprechend den Bestimmungen auf der Buchungsseite, zum Zeitpunkt der Buchung mit Kredit- bzw. per Lastschrift zahlen. Die von uns akzeptierten Karten finden Sie auf der Buchungsseite unserer Website. Die Kartenaussteller stellen uns eine Bearbeitungsgebühr in Rechnung, die wir an Sie weitergeben, wenn Sie mit einer Kreditkarte zahlen.

3.5 Bei Buchung über ein Reisebüro handelt dieses als Untervertreter im Namen des Anbieters. Erst bei vollständigem Eingang der Zahlung beim Anbieter kommt ein Vertrag über die entsprechenden Dienstleistungen mit dem Anbieter zustande. Der Anbieter wird bis zum vollständigen Eingang der Zahlung keine Haftung bezüglich bestätigter Dienstleistungen übernehmen. Erst nach Eingang der Zahlung vom Reisebüro können wir Ihre Buchung beim Anbieter tätigen.

4 Sonderwünsche

Sollten Sie Sonderwünsche haben, teilen Sie uns diese bitte bei der Buchung mit. Wir sind bestrebt, alle Sonderwünsche an den Anbieter weiterzugeben. Wir können jedoch keine Garantie dafür übernehmen, dass sie auch erfüllt werden, und sind bei Nichterfüllung Ihnen gegenüber nicht haftbar.

5 Durch Sie vorgenommene Änderungen und Stornierungen

Änderungen können bis zu 3 Tage vor dem Datum des ersten (oder einzigen) Abschnitts Ihres gebuchten Transfers direkt online vorgenommen werden. Andernfalls müssen uns Änderungsanträge schriftlich oder per E-Mail an admin@holidaytaxi.com zugestellt werden oder telefonisch unter der Nummer +44 1273 828 238 vorgebracht werden (nur innerhalb unserer britischen Bürozeiten). Diese werden ab dem Tag des Erhalts wirksam. Änderungsanträge, die außerhalb unserer britischen Bürozeiten gestellt

werden, können nicht bearbeitet werden. Wir versuchen zwar, auf Ihre Wünsche einzugehen, können jedoch nicht garantieren, dass Änderungswünsche erfüllt werden. Es können zusätzliche Gebühren anfallen. Stornierungen können vor dem Datum des ersten (oder einzigen) Abschnitts Ihres gebuchten Transfers jederzeit direkt online oder ein Buchungssystem vorgenommen werden. Es können zusätzliche Gebühren anfallen. Änderungen und Stornierungen können nur entsprechend den Allgemeinen Geschäftsbedingungen des jeweiligen Anbieters akzeptiert werden. Der Anbieter kann die in seinen [Buchungsbedingungen](#) angegebenen Stornierungs- bzw. Änderungsgebühren erheben (Diese können bis zu 100 Prozent der Transferkosten betragen und steigen üblicherweise an, je näher das Abreisedatum rückt.) Zudem behalten wir uns das Recht vor, bei Änderungen an Dienstleistungen oder Stornierungen eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 25,00 € pro Person zu berechnen.

6 Durch den Anbieter vorgenommene Änderungen und Stornierungen

In dem außergewöhnlichen Fall, dass der Anbieter eine bedeutende Änderung an Ihren bestätigten Dienstleistungen vornehmen oder diese stornieren muss, informieren wir Sie unverzüglich darüber. Wir unternehmen außerdem alle zumutbaren Anstrengungen, um geeignete Ersatzdienstleistungen ohne Zusatzgebühren für Sie zu finden, sind Ihnen gegenüber jedoch nicht weiter haftbar.

7 Unsere Pflichten

7.1 Wir treten als Vermittler auf. Daher übernehmen wir keine Verantwortung für die tatsächliche Bereitstellung von Dienstleistungen. Unsere Zuständigkeit beschränkt sich auf die Veröffentlichung von Informationen über das Dienstleistungsangebot der Anbieter auf unserer Website, die Übermittlung von Reservierungsinformationen an die Anbieter sowie die Benachrichtigung Ihrer Person im Falle von Änderungen an Ihren Buchungsbedingungen. Wir übernehmen keine Verantwortung für Informationen über die Transfers, die wir in gutem Glauben an Sie weitergeben. Wir übernehmen keine Haftung für Erkrankungen, Verletzungen, Todesfälle oder Verluste jeglicher Art. Dazu zählen Verluste, Beschädigungen oder Diebstahl von Gepäck oder persönlichem Eigentum, das Sie oder Ihre Mitreisenden bei sich führen. Jegliche Schadensersatzansprüche in Bezug auf Verluste, Verletzungen, Erkrankungen oder Todesfälle sind direkt beim Anbieter geltend zu machen oder sind möglicherweise durch Ihre Versicherung abgedeckt. Wir übernehmen Ihnen gegenüber lediglich Haftung für Forderungen, die sich aufgrund eines fahrlässigen Verhaltens unsererseits ergeben haben.

7.2 Beschreibungen von angebotenen Transferleistungen sind Informationen entnommen, die uns vonseiten des Anbieters bereitgestellt wurden, und wir übernehmen keine Verantwortung für jedwede Ungenauigkeiten solcher Informationen.

Zudem übernehmen wir keine Haftung für Änderungen an Konditionen, die uns nicht durch den Anbieter mitgeteilt wurden.

7.3 Im Falle, dass wir, gleich aus welchem Grund, Ihnen gegenüber haftbar gemacht werden, beschränkt sich unsere maximale Haftung Ihnen gegenüber auf das Zweifache Ihres Buchungsbetrags (bzw. den entsprechenden Anteil dieses Betrags, falls nicht alle in der Buchung angegebenen Personen betroffen sind). Bei Todesfällen oder Personenschäden, die aufgrund eines fahrlässigen Verhaltens unsererseits oder unserer Mitarbeiter in Ausübung ihrer Beschäftigung eintreten, wird unsere diesbezügliche Haftung nicht ausgeschlossen oder beschränkt.

8 Höhere Gewalt

Höhere Gewalt bedeutet, dass weder wir noch der Anbieter Ihnen Schadenersatz leisten, wenn wir bzw. der Anbieter eine Dienstleistung aufgrund von unvorhergesehenen Umständen, die außerhalb unserer Kontrolle bzw. der Kontrolle des Anbieters liegen, stornieren oder ändern müssen. Dazu zählen unter anderem Unfälle und daraus resultierende Verspätungen, ungeplante Protestmärsche, Demonstrationen, Streiks und organisierte Störungen, polizeiliche Maßnahmen, unvorhergesehene Straßenhindernisse, terroristische Aktivitäten und deren Folgen bzw. die Gefahr einer solchen Aktivität, Unruhen, Handlungen von Regierungen oder nationalen bzw. lokalen Behörden, Arbeitskonflikte, Naturkatastrophen oder atomare Katastrophen, Brände, widrige Witterungsverhältnisse und andere vergleichbare Ereignisse, die außerhalb unserer Kontrolle bzw. der Kontrolle des Anbieters liegen.

9 Ihre Pflichten

9.1 Sie sind verpflichtet, während der Reise den Buchungsbeleg mit sich zu führen, in dem die jeweiligen Anweisungen bei der Ankunft (die je nach Flughafen unterschiedlich sind) sowie die relevanten örtlichen Notfallrufnummern und die örtlichen Bürozeiten und Telefonnummern für die Rückbestätigung aufgeführt sind. Darauf wird auf Ihrem Buchungsbeleg und auf der Website ausdrücklich hingewiesen. Für den Fall, dass Sie Ihren Buchungsbeleg nicht mit sich führen, übernehmen sowohl wir als auch der Anbieter keine Haftung für den Verlust der Leistung oder sonstige Verluste.

9.2 Wenn Ihr Flug umgeleitet wird, empfehlen wir Ihnen, sich baldmöglichst an unseren 24-Stunden-Telefondienst zu wenden. Dort kann man Ihnen möglicherweise bei der Organisation eines alternativen Transfers behilflich sein. Bitte beachten Sie jedoch, dass weder wir noch der Anbieter für solche alternativen Arrangements zahlungspflichtig sind. Gemäß den Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Fluggesellschaften sind diese dazu verpflichtet, Sie zu Ihrem ursprünglichen Zielflughafen zu bringen.

10 Wenn Sie eine Beschwerde haben

10.1 Wenn es ein Problem mit der gebuchten Dienstleistung geben sollte, informieren Sie den Anbieter oder rufen Sie uns auf einer der Nummern auf Ihrem Buchungsbeleg an. Wir versuchen dann umgehend, die Angelegenheit mit dem Anbieter für Sie zu klären. Wenn Sie uns oder den Anbieter zu diesem Zeitpunkt nicht von Ihrer Beschwerde unterrichten, können wir den reklamierten Sachverhalt nicht untersuchen, was sich wiederum auf Ihre Rechte im Rahmen des Vertrags mit dem Anbieter auswirkt.

10.2 Falls Sie nach Ihrer Rückkehr Probleme im Zusammenhang mit der über uns gebuchten Leistung haben, teilen Sie uns diese bitte über den entsprechenden Button ("[Report Issues](#)") auf unserer Website mit, oder wenden Sie sich per E-Mail an admin@holidaytaxi.com oder postalisch an folgende Adresse: Suite B, 2nd Floor Moore House, 13 Black Lion Street, Brighton, East Sussex, BN1 1ND. Wir werden mit dem Anbieter zusammenarbeiten und sind bestrebt, innerhalb von 28 Tagen ab der Mitteilung eine Lösung für das Problem zu finden.

10.3 Bitte beachten Sie, dass alle Beschwerden innerhalb von 28 Tagen nach dem Buchungsdatum der Rückreise schriftlich eingegangen sein müssen. (Wenn nur ein Hinflugtransfer gebucht wird - dann 28 Tage ab diesem Datum).

11 Allgemeines

11.1 Wenn Sie sich auf Änderungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen berufen möchten, sollten Sie sicherstellen, dass diese mit uns schriftlich und so bald wie möglich vereinbart wurden.

11.2 Wir sind berechtigt, unsere Rechte und Pflichten nach diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen jederzeit an Dritte zu übertragen bzw. an Subunternehmer zu vergeben.

11.3 Wir behalten uns das Recht vor, diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen von Zeit zu Zeit zu überarbeiten und die neue Version auf unserer Website zu veröffentlichen. Daraufhin erfolgt die Nutzung unserer Website ausschließlich auf der Basis der neuen Version. Sie müssen die Allgemeinen Geschäftsbedingungen auf der Website regelmäßig überprüfen. Die Bedingungen, die für den Erwerb einer Dienstleistung gelten, sind die, die zum Zeitpunkt der Buchung wirksam sind.

11.4 Personen, die nicht Vertragspartner von uns oder dem Anbieter sind, stehen nach dem englischen Vertragsgesetz (Contracts Act 1999 - Rights of Third Parties, Abschnitt über die Rechte Dritter) keine Rechte zur Durchsetzung von Bestimmungen der entsprechenden Verträge zu. Dies hat jedoch keine Auswirkungen auf die Rechte anderer Parteien aufgrund sonstiger Bestimmungen.

11.5 Sollten eine oder mehrere Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen aus einem beliebigen Grund unwirksam, ungültig oder nicht

durchsetzbar werden bzw. erklärt werden, so ist diese Bestimmung zu streichen. Die Geltung der übrigen Bestimmungen bleibt jedoch hiervon unberührt.

11.6 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen sowie die Nutzung unserer Website unterliegen den Gesetzen von England und Wales. Streitfälle im Zusammenhang mit diesem Vertrag unterliegen der ausschließlichen Gerichtsbarkeit der zuständigen englischen Gerichte.

11.7 Sollte es eine Partei versäumen, ein ihr gemäß dieser Vereinbarung zustehendes Recht auszuüben, so stellt dies keinen Verzicht auf dieses Recht oder eine Abhilfe dar.

11.8 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen sowie die Datenschutzrichtlinie, das jeweilige Buchungsformular und die Anweisungen bezüglich der Zahlungsmethode ersetzen sämtliche Allgemeinen Geschäftsbedingungen, die vorher auf die Nutzung unserer Website bzw. auf den Erwerb von Dienstleistungen des Anbieters anwendbar waren.

SECTION 6: NL - NEDERLANDS

HolidayTaxis Group Limited handelend onder HolidayTaxis

Voorwaarden en bepalingen

HolidayTaxis Group Limited handelend als HolidayTaxis (in overeenkomst "wij", "ons" of "onze") handelt als tussenpersoon voor externe transportdienstverleners (de "Leverancier"). De overeenkomst voor de levering van een transportservice is tussen u en de Leverancier.

Ons statutair adres is 7e verdieping, Toren 42, 25 Old Broad Street, EC2N 1HN, ons bedrijfsnummer is 4391036 en ons btw-nummer is 868272191.

Lees deze voorwaarden en bepalingen goed voordat u een reservering maakt. U vindt hier belangrijke informatie over uw rechten en de verplichtingen waaraan u bent gebonden.

Deze boekingsvoorwaarden, de informatie op onze website en uw voucher vormen de volledige overeenkomst tussen ons en u en dekken alle boekingen die worden gemaakt via HolidayTaxis Group Limited, inclusief boekingen die zijn gedaan op de website van HolidayTaxis.

1 Inleiding

1.1 Lees deze voorwaarden goed voordat u uw reservering maakt. Wanneer u een reservering bij ons maakt, stemt u in met deze voorwaarden, die zo nu en dan worden gewijzigd en op onze website worden geplaatst naast andere informatie op de website en op uw vouchers. Omdat u daarnaast rechtstreeks diensten afneemt van de Leverancier, gaat u ook akkoord met de [reserveringsvoorwaarden](#) van de Leverancier.

1.2 Door services te bestellen op onze websites, gaat u een overeenkomst aan met de Leverancier voor de levering van services en niet met HolidayTaxis Group Limited. U gaat ermee akkoord wettelijk gebonden te zijn aan deze voorwaarden en bepalingen die van toepassing zijn op uw bestelling.

1.3 Indien u niet met deze voorwaarden en bepalingen akkoord gaat, kunt u helaas geen bestellingen plaatsen via onze website.

2 Bestellen

2.1 U dient de bestelprocedures te volgen zoals uiteengezet op de bestelpagina van onze website wanneer u een bestelling wilt plaatsen. Alle bestellingen moeten minimaal 48 uur voor vertrek worden geplaatst.

2.2 Wij hebben het recht om namens de Leverancier een bestelling te weigeren. We kunnen niet garanderen dat we voor elke reserveringsaanvraag een Leverancier kunnen toewijzen. In het geval dat we uw reserveringsaanvraag niet aan een Leverancier kunnen toewijzen, sturen we u een e-mail om u daarvan op de hoogte te stellen. We kunnen u een alternatief bieden, eventueel tegen extra kosten. We bevestigen uw reservering en we sturen namens de Leverancier een reserveringsvoucher naar het e-mailadres dat u hebt opgegeven tijdens uw bestelling. Informatie over de leverancier wordt pas gegeven wanneer uw boeking is toegewezen. Met inachtneming van clausules 3.3, 4.4 en 5 wordt vervolgens door de Leverancier aan de bestelling voldaan op de datum die op de reserveringsvoucher wordt vermeld.

2.3 U bevestigt dat alle gegevens die u ons hebt verstrekt voor het aanschaffen van de Service van de Leverancier, correct zijn, dat de creditcard die u gebruikt uw eigen creditcard is en dat er afdoende middelen of krediet beschikbaar zijn om de kosten van de Service te dekken. Wij behouden ons het recht voor om uw creditcard- of betaalpasgegevens te controleren voordat we u de Service verlenen. Indien er geen validatie kan worden verkregen en de betaling niet wordt gemaakt, behouden we ons het recht voor om de reservering te annuleren namens de betreffende Leverancier die de Service dan niet zal uitvoeren.

2.4 Voor reserveringen die worden toegewezen aan een Leverancier, wordt een voucher geproduceerd met uw reisgegevens, de gegevens van de Leverancier en uw unieke vouchernummer. Het is uw verantwoordelijkheid om de gegevens van uw boeking op uw voucher voor vertrek te controleren en ons ervan op de hoogte te stellen indien de voucher fouten bevat. HolidayTaxis is niet verantwoordelijk indien de gegevens die worden ingevoerd op het moment dat u uw bestelling plaatst, onjuist zijn. U dient deze voucher aan de chauffeur te laten zien wanneer u vertrekt. De leverancier kan vervoer weigeren indien u uw reserveringsvoucher niet toont.

3 Prijzen en betaling

Let op: wijzigingen aan en fouten in geadverteerde en bevestigde prijzen en andere websitedetails zullen voorkomen. U dient de prijs van uw gekozen transfers op het moment dat u reserveert te controleren.

3.1 Informatie over de prijzen voor de Service en de procedures voor betaling en levering zijn beschikbaar op onze website. De relevante prijs voor een Service is de prijs die wordt weergegeven op onze website ten tijde van uw bestelling. De prijs van een Service op onze website kan worden gewijzigd voordat u een bestelling plaatst. We proberen ervoor te zorgen dat onze prijzen die op de website worden vermeld, correct zijn, maar de prijs op uw bestelling wordt door ons geverifieerd als onderdeel van de acceptatieprocedure (zie clausule 3.2 hieronder). Door deze voorwaarden te accepteren op het moment dat de prijs van de Service is bevestigd, ziet u af van uw recht om de ritprijs te laten berekenen op een taximeter.

3.2 We zullen u op de hoogte stellen indien de juiste prijs voor een Service hoger is dan vermeld op uw bestelling. U kunt de bestelling dan annuleren en beslissen of u de Service wel of niet wilt bestellen tegen de correcte prijs. Indien u de bestelling annuleert, ontvangt u een restitutie van het bedrag dat u had betaald.

3.3 De vermelde prijzen zijn per voertuig, behalve in het geval van pendeltransfers waarvoor de prijs per persoon wordt vermeld.

3.4 U dient een creditcard of betaalpas te gebruiken voor de reservering zoals beschreven op de bestelpagina van onze website. U vindt de kaarttypen die we accepteren op de bestelpagina van onze website.

3.5 Indien u de reservering via een reisbureau maakt, handelen zij als een tussenpersoon namens de Leverancier. U hebt geen overeenkomst met de Leverancier voor de Service tot de volledige betaling is ontvangen door de Leverancier. De Leverancier is niet aansprakelijk voor bevestigde Services tot de volledige betaling is ontvangen door de Leverancier. Zodra we de betaling hebben ontvangen van het reisbureau, plaatsen we de reservering bij de Leverancier.

4 Speciale verzoeken

Alle speciale verzoeken moeten bij ons worden ingediend ten tijde van de boeking. We stellen alles in het werk om dergelijke verzoeken door te geven aan de Leverancier. We kunnen echter niet garanderen dat er aan wordt voldaan en we zijn niet aansprakelijk als niet aan uw verzoek wordt voldaan.

5 Wijzigingen en annuleringen door u

Wijzigingen kunnen rechtstreeks online worden gedaan tot drie dagen voor de eerste (of enige) tak van uw geboekte transferdatum. Binnen drie dagen voor vertrek dienen verzoeken voor wijziging te worden verzonden naar admin@holidaytaxi.com of telefonisch te worden ingediend op binnen kantooruren (in het VK). Deze wijzigingen zijn van kracht vanaf de dag van ontvangst. Wijzigingen buiten kantooruren (in het VK) kunnen niet worden geaccepteerd. We zullen proberen te helpen, maar we kunnen niet garanderen dat alle verzoeken voor wijziging worden uitgevoerd. Kosten kunnen van toepassing zijn. Annuleren kan op elk gewenst moment voor de eerste (of enige) tak van uw geboekte transferdatum rechtstreeks online worden gedaan. Kosten kunnen van toepassing zijn. Wijzigingen en annuleringen kunnen alleen worden geaccepteerd als ze overeenkomen met de voorwaarden van de betreffende Leverancier. De Leverancier kan kosten in rekening brengen voor de annulering of wijziging in hun [reserveringsvoorwaarden](#) (dit kan oplopen tot 100% van de transferkosten en loopt normaliter op naarmate de transferdatum dichterbij komt). Daarnaast behouden we ons het recht voor om administratiekosten van £10,00 in rekening te brengen voor alle wijzigingen aan Services of annuleringen.

6 Wijzigingen en annuleringen door de leverancier

We zullen u zodra redelijkerwijs mogelijk ervan op de hoogte stellen wanneer de Leverancier een grote wijzigingen aanbrengt aan uw bevestigde Services of moet annuleren. We zullen bovendien alle redelijke moeite doen om alternatieve, gepaste Services voor u te vinden zonder extra kosten. Maar we zijn verder niet aansprakelijk naar u.

7 Onze verantwoordelijkheid

7.1 We handelen als reserveringsbureau. Als zodanig accepteren we geen verantwoordelijkheid voor de daadwerkelijke levering van services. Onze verantwoordelijkheden zijn beperkt tot het publiceren van informatie op onze website over de Services die de Leveranciers bieden, het doorgeven van reserveringsinformatie aan Leveranciers en u informeren van eventuele opgelegde wijzigingen aan de voorwaarden van uw reservering. We accepteren geen verantwoordelijkheid voor

eventuele informatie die we u in goed vertrouwen geven over de transfers. We accepteren geen aansprakelijkheid voor eventuele ziekte, letsel, dood of verlies van welk type ook. Dit is inclusief schade aan en verlies of diefstal van bagage of persoonlijke bezittingen van u of iemand in uw reisgezelschap. Alle claims voor verlies, letsel, ziekte of dood dienen rechtstreeks bij de Leverancier te worden ingediend en kunnen worden gedekt door uw verzekering. We accepteren alleen aansprakelijkheid jegens u voor claims voor zaken die het resultaat zijn van onze eigen nalatigheid.

7.2 De beschrijvingen die wij geven over de transfers zijn afkomstig uit de informatie die ons is gegeven door de Leverancier en wij accepteren geen verantwoordelijkheid voor eventuele onnauwkeurigheden in deze informatie, noch accepteren bij aansprakelijkheid voor wijzigingen aan de faciliteiten die niet aan ons zijn gecommuniceerd door de Leverancier.

7.3 In het geval dat er wordt geoordeeld dat we jegens u aansprakelijk zijn op welke basis dan ook, is de maximale aansprakelijkheid beperkt tot twee keer de kosten van uw reservering (of het gepaste aandeel hierin als niet elke persoon in de reservering erdoor is getroffen). We beperken of sluiten geen aansprakelijkheid uit voor dood of persoonlijk letsel dat ontstaat door onze nalatigheid of dat een van onze werknemers heeft veroorzaakt gedurende hun werkzaamheden in dienst van ons.

8 Force Majeure

Force majeure (overmacht) betekent dat wij noch de Leverancier u niet financieel zullen compenseren als wij of de Leverancier de Service moeten annuleren of wijzigen vanwege onvoorziene omstandigheden buiten de macht van de Leverancier. Deze omvatten, maar zijn niet beperkt tot, ongelukken en bijbehorende vertragingen, ongeplande optochten, demonstraties en georganiseerde verstoringen, optreden door de politie, onvoorziene gevaren op de weg, terroristische activiteiten en de gevolgen hiervan en de dreiging van dergelijke activiteit, rellen, de handelingen van een overheid of andere nationale of lokale autoriteit, arbeidsgeschillen, natuurrampen of nucleaire rampen, brand en slechte weersomstandigheden of andere gelijksoortige gebeurtenissen buiten de macht van de Leverancier.

9 Uw verantwoordelijkheden

9.1 Het is uw verantwoordelijkheid om de reserveringsvoucher mee te brengen. Op de voucher staat wat u moet doen na aankomst (dit verschilt per luchthaven) en worden de

relevante lokale telefoonnummers vermeld voor noodgevallen en bevestigingstijden en het telefoonnummer van de lokale vestiging. Dit wordt duidelijk gemaakt op uw reserveringsvoucher en op de website. Noch wij, noch de Leverancier accepteren verantwoordelijkheid voor gemiste Services of verlies indien u uw reserveringsvoucher niet meebrengt.

9.2 Indien uw vlucht wordt omgeleid, raden we u aan zodra dat mogelijk is contact op te nemen met onze 24-uurs hulplijn, omdat zij wellicht in staat zijn u te helpen bij het organiseren van een alternatieve transfer. Wij, noch de leverancier, zijn echter aansprakelijk voor dergelijke alternatieve transfers. Het is de verantwoordelijkheid van de luchtvaartmaatschappij om u naar uw originele bestemmingsluchthaven te **vervoeren, onderhevig aan hun voorwaarden en bepalingen.**

10 Klachten

10.1 Als u problemen ondervindt met betrekking tot de geleverde Service, dient u dit te melden bij de Leverancier. Of neem telefonisch contact met ons op via de nummers op uw boekingsvoucher. We zullen dan direct proberen om namens u de zaak op te nemen met de leverancier en het probleem op te lossen. Wanneer u verzuimt uw klacht op dat moment aan ons of de Leverancier te melden, zullen wij minder goed in staat zijn om uw klacht te onderzoeken. Dit heeft ook invloed op uw rechten volgens de overeenkomst met de Leverancier.

10.2 Indien u na uw reis klachten hebt over de services die zijn gereserveerd via HolidayTaxis, dient u contact met ons op te nemen via de knop "[Report Issues](#)" (Problemen melden) op onze website of via e-mail naar customerservices@holidaytaxis.com of per post op het adres Suite B, 2nd Floor Moore House, 13 Black Lion Street, Brighton, East Sussex, BN1 1ND, Verenigd Koninkrijk. We zullen dan samen met de Leverancier trachten alle klachten binnen 28 dagen na melding op te lossen.

10.3 Alle klachten moeten schriftelijk worden ingediend binnen 28 dagen na de datum van terugkeer. (Indien het alleen een uitgaande vlucht betreft, is dit 28 dagen na deze datum).

11 Algemeen

11.1 Als u zich wilt beroepen op afwijkingen van deze voorwaarden en bepalingen, dient u ervoor te zorgen dat dergelijke afwijkingen zo snel mogelijk schriftelijk met ons worden overeengekomen.

11.2 Wij mogen te allen tijde een of alle van onze rechten en verplichtingen onder deze voorwaarden en bepalingen overdragen of uitbesteden.

11.3 Wij kunnen deze voorwaarden en bepalingen van tijd tot tijd wijzigen en de nieuwe versie op onze website publiceren, waarna alle gebruik van onze website gereguleerd is volgens deze nieuwe versie. U dient de voorwaarden en bepalingen op de website regelmatig te lezen. De voorwaarden die van toepassing zijn op de aankoop van een Service, zijn de voorwaarden die ten tijde van het plaatsen van uw bestelling golden.

11.4 Een persoon die geen contractant is met betrekking tot deze overeenkomst, heeft geen rechten onder de Contracts (Rights of Third Parties) Act 1999, de Engelse Wet Contracten (Rechten van derden), om een bepaling van de overeenkomst met de Leverancier af te dwingen, maar dit is niet van invloed op een ander recht of verhaal van een derde dat buiten deze wet om geldt.

11.5 Als een bepaling of voorwaarde van deze voorwaarden om welke reden dan ook onwettig, ongeldig of onuitvoerbaar wordt of wordt verklaard, wordt dergelijke bepaling of voorwaarde geschrapt, maar blijven alle overige voorwaarden van kracht.

11.6 Deze voorwaarden en bepalingen en uw gebruik van onze website zijn onderhevig aan de wetten van Engeland en Wales, en in het geval van een dispuut onder deze overeenkomst gaat u akkoord de exclusieve rechtspraak van het Engelse hof te aanvaarden.

11.7 Het niet uitoefenen van een contractant van een recht of verhaal onder deze overeenkomst vormt geen afstand van dat recht of verhaal.

11.8 Deze voorwaarden en bepalingen, tezamen met het privacybeleid, ieder bestelformulier en betalingsinstructies, indien van toepassing, vervangen alle andere

voorwaarden en bepalingen die voorheen golden voor het gebruik van onze website en/of de verkoop van de Service namens de Leverancier.